

Цели на администрацията за 2013 г.

Наименование на администрацията: ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ПАЗАРДЖИК

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2012 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец през 2013 г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
I-1. Създаване на стратегическа рамка за балансирано и устойчиво интегрирано развитие на Пазарджишка област в условията на икономическата криза и следкризисното възстановяване	<p>СЦ1: Намаляване на вътрешно регионалните различия и подобряване на средата за живот и бизнес в ЮЦРП чрез инвестиции във физически и човешки капитал</p> <p>СЦ2: Приближаване до средните равнища на развитие на регионите в ЕС, вкл. чрез</p> <p>СЦ3: Повишена конкурентоспособност на икономиката на региона, основана на местни ресурси, нови технологии и иновации</p>	<p>(Регионален план за развитие на Южен централен район за планиране за периода 2007-2013 година (актуализиран)</p> <p>Стратегически план за развитие на културния туризъм в България</p> <p>Стратегия за насърчаване на инвестициите в Република България</p> <p>Национален план за действие по заетостта 2011</p>	<p>Стратегическо планиране и антикризисно програмиране на регионалното развитие в Пазарджишка област , в т.ч.:</p> <p>1. Разработване и приемане на Областна стратегия за развитие 2014-2020</p> <p>2. Изпълнение на Регионални програми за заетост 2013 и разработване и представяне на Регионални програми за заетост 2014</p> <p>3. Координация на инициативи в областта на културния туризъм, вкл по изпълнявани международни проекти</p> <p>4. Координация на инициативи за реализация на публични инвестиции</p> <p>5. Координация на инициативи за частни инвестиции в публично-частно партньорство</p>	V 2013	<p>Изработена и приета Областна стратегия за развитие 2014-2020</p> <p>Изпълнени регионални програми за заетост</p> <p>Направени публични инвестиции</p> <p>Направени частни инвестиции в ПЧП</p>	<p>Изработена и приета Областна стратегия за развитие 2014-2020 (0)</p> <p>Система от индикатори за мониторинг на изпълнението на Стратегията за насърчаване на инвестициите</p> <p>Индикатори съгласно НПДЗ 2012</p>	<p>Изработена и приета Областна стратегия за развитие 2014-2020 (1)</p> <p>Система от индикатори за мониторинг на изпълнението на Стратегията за насърчаване на инвестициите</p>

<p>II-1.Повишаване на капацитета и отговорността на областната администрация за провеждане на регионална политика, за осъществяване на държавно управление по места и за осигуряване на съответствие между националните и местните интереси</p> <p>II-2.Засилване на координиращата роля на областния управител по отношение на актовете и действията на ръководителите на териториални звена на централната изпълнителна власт на територията на областта</p>	<p>СЦ2: Оптимизиране на функционалната компетентност на областния управител за координация на секторните политики на регионално равнище.</p>	<p>Програма за изпълнение на Стратегията за децентрализация (актуализирана) 2010-2013 година</p>	<p>1.Подобряване на координацията между централните органи на изпълнителната власт и областните управители</p> <p>2.Подобряване на координацията между областните управители и общините от областта</p> <p>3.Засилване на контролните функции на областния управител по отношение на териториалните звена на централната изпълнителна власт</p> <p>4.Включване на областния управител в процедурите по подбор, атестиране и определяне на годишните цели на ръководителите на териториални звена на централната власт</p> <p>5.Повишаване на административния капацитет на областните администрации за координиране на действията на институциите в областта за изпълнение на проекти, финансирани от фондовете на ЕС</p> <p>6.Разширяване предлагането на интегрирани услуги (административни и технически) за гражданите чрез взаимодействие между териториалните структури на централната власт и местните власти</p>	<p>I-XII 2013</p>	<p>Подобрена координация между централните органи на изпълнителната власт и областните управители и между областните управители и общините от областта</p> <p>Засилена функция на координация и контрол на областния управител по отношение на териториалните звена на централната изпълнителна власт</p> <p>Повишен административен капацитет на областните администрации за координиране на действията на институциите в областта за изпълнение на проекти, финансирани от фондовете на ЕС</p>	<p>Брой координирани инициативи /38/</p> <p>Брой проверки по законосъобразност на актовете и действията /70/</p> <p>Брой процедури по подбор, атестиране и определяне на годишни цели на ТЗ с участие на ОУ (0)</p> <p>Брой проекти с участие на Областна администрация Пазарджик (5)</p>	<p>Брой координирани инициативи /35/</p> <p>Брой проверки по законосъобразност на актовете и действията /65/</p> <p>Брой процедури по подбор, атестиране и определяне на годишни цели на ТЗ с участие на ОУ /5/</p> <p>Брой проекти с участие на Областна администрация Пазарджик (7)</p>
--	--	--	--	-----------------------	--	---	---

<p>III-1. Организационно развитие на Областна администрация Пазарджик</p>	<p>СЦ3: Изграждане на лидери, способни да постигнат обвързаност на поставените стратегически цели на администрацията с УЧР в нея СЦ5: Мотивиране на служителите за постигане на необходимите качество и ефективност на вложения труд СЦ6: Прилагане на съвременни концепции за управление на качеството в областта на УЧР в държавната администрация</p>	<p>Стратегия за УЧР в държавната администрация 2006-2013 година</p>	<p>Прилагане на интегрирани системи и инструменти за управление на качеството на административната дейност, в т.ч.: CAF 2013 - BsC,</p>	<p>I-XII</p>	<p>Подобрена административна практика на Областна администрация Извършена самооценка по CAF 2013, стратегически преглед и актуализация на BsC,</p>	<p>Степен на удовлетвореност на потребителите на АУ Степен на удовлетвореност на служителите на ОА Оценки по CAF 2013 Индикатори (показатели за ефективност) BsC</p>	<p>Степен на удовлетвореност на потребителите на АУ Степен на удовлетвореност на служителите на ОА Оценки по CAF 2006 Индикатори (показатели за ефективност) BsC</p>
<p>IV-1. Ефективна превенция и противодействие на корупцията и измамите с фондове на ЕС.</p>		<p>Доклад на ЕК до ЕП и до Съвета относно напредъка на България по механизмите за сътрудничество и проверка COM(2009)402</p>	<p>Изпълнение на Стратегия за постигане на устойчив интегритет в противодействие на корупционните злоупотреби с публичните фондове на ЕС и програма за изпълнението Приемане на план за работата на Областния съвет за ППК Провеждане на координирани ex-officio разследвания на сигнали за корупция от административните органи с контролни функции в Пазарджишка област Повишаване на ефективността на работата на Областния съвет за ППК в партньорство с местните общности и структурите на гражданското общество</p>	<p>III I-XII</p>	<p>Актуализирана Стратегия , програма и план за работа на Областния съвет за ППК Повишен капацитет за превенция и противодействие на корупция, измами злоупотреби с власт и/или с публични фондове на ЕС Повишен интегритет на звената и служителите с отговорности в областта на управлението на обществените</p>	<p>Брой координирани ex-officio проверки (12) Брой съвместни инициативи на Областния съвет ППК и местните общности (13) Брой проверени процедури по ЗОП и НВМОП с прилагане на индикаторите за измама на ОЛАФ (11)</p>	<p>Брой координирани ex-officio проверки (15) Брой съвместни инициативи на Областния съвет ППК и местните общности (15) Брой проверени процедури по ЗОП и НВМОП с прилагане на индикаторите за измама на ОЛАФ (15)</p>

			<p>Ефективно прилагане на нормативната уредба за предотвратяване и разкриване на конфликти на интереси, злоупотреба с власт и влияние и/или публични фондове на ЕС</p> <p>Ефективно прилагане на методиката на ОЛАФ за превенция и разкриване на злоупотреби с публични фондове на ЕС при обществените поръчки чрез индикатори за измама</p>		поръчки		
V. Разширяване на достъпа и повешаване качеството на административното обслужване.	<p>Мярка 34: Реализиране на приоритетни електронни административни услуги</p> <p>Мерки за изпълнение на Общата стратегия за електронно управление</p>	<p>План за действие с мерките, заложен в Националната програма за реформи на Република България (2011-2015 г.)</p> <p>Общата стратегия за електронно управление в Република България 2011-2015</p>	<p>Участие в проекти по ОПАК за внедряване на елементи на е-управление</p> <p>Реализиране на приоритетни електронни административни услуги.</p> <p>Участие в Постоянна работна група към Съвета за административна реформа</p>	.	<p>Изпълнени проекти, внедрени услуги, подобрен достъп до електронни административни услуги за гражданите и бизнеса.</p> <p>Повишена степен на удовлетвореност на потребителите на ЕАУ</p>	<p>Брой електронни административни услуги (0)</p> <p>Степен на удовлетвореност на ползвателите на ЕАУ</p>	<p>Брой електронни административни услуги (3)</p> <p>Степен на удовлетвореност на ползвателите на ЕАУ</p>
VI. Повишаване на гражданската активност на младите хора в местните общности на Пазарджишка област	Приоритет 2. Повишаване на гражданската активност на младите хора	Национална програма за младежта 2011-2015	<p>Осигуряване на ефективно представителство на интересите на младите хора във формирането, изпълнението и оценката на секторните политики на национално, областно и общинско ниво,</p> <p>В т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По отношение безопасността на движение по пътищата 2. По отношение на мерки за осигуряване на младежка заетост 3. По отношение на опазване на околната среда 	I-XII	<p>Изпълнени проекти, съвместни инициативи на изпълнителна власт, местно самоуправление и младежки общности</p>	<p>Брой съвместни инициативи (7)</p> <p>Степен на удовлетвореност на участниците и бенефициентите (висока)</p>	<p>Брой съвместни инициативи (10)</p> <p>Степен на удовлетвореност на участниците и бенефициентите (висока)</p>

Указания за попълване:

Колона 1 „Цели за 2013 г.”

В колона 1 посочете целите на Вашата администрация за 2013 г., като ги номерирате.

1. **Годишната цел** трябва да е съдържателно обвързана със стратегическата цел в колона 2, като осигурява нейното постигане без да я възпроизвежда.
2. **Годишната цел** трябва да бъде ясна, конкретна, реалистична, обвързана с човешките ресурси и финансовите средства, с които разполага Вашата администрация.
3. **Годишната цел** е постижима чрез дейности, изпълними в рамките на календарната година.
4. Освен от стратегическите цели, **годишните цели** могат да произтичат и от мисията на Вашата администрация във връзка с предоставяне на публични услуги.

Колона 2 „Стратегически цели”

В колона 2 посочете стратегическата цел, въз основа на която сте формулирали всяка от целите за 2013 г.

Стратегическата цел произтича от:

- Програмата на правителството
- Стратегическите документи, които изпълнява Вашата администрация
- Тригодишната бюджетна прогноза

Колона 3 „Стратегически документи”

В колона 3 посочете документа, в който е заложена конкретната стратегическа цел, посочена в колона 2.

Стратегически документи са стратегиите, политиките, програмите, плановете и концепциите.

Колона 4 „Дейности”

В колона 4 посочете всички дейности, които Вашата администрация планира да осъществи, за да постигне поставените цели за 2013 г.

Дейностите са действията на Вашата администрация за постигане на целите за 2013 г. Всяка от целите за 2013 г. може да бъде постигната чрез една или повече дейности. Дейностите се осъществяват от звената във Вашата администрация (дирекции, отдели, сектори), поради което разпределението на дейностите намира отражение в работните плановете на служителите.

Колона 5 „Срок”

В колона 5 посочете месеца на 2013 г, в който Вашата администрация планира да извърши конкретната дейност.

Колона 6 „Очакван резултат”

В колона 6 посочете в какво ще се състои резултатът от Вашата дейност.

Очакваният резултат е ефектът, ползата за обществото от дейностите на Вашата администрация. Очакваният резултат **не включва** рутинната дейност на Вашата администрация, съпътстваща постигането на ежегодните цели като: командировки, закупени компютри, обучение на служителите и др.

Колона 7 „Индикатор за изпълнение”

В колона 7 задайте текущите и целевите стойности на индикатора за изпълнение, изразени в цифри, проценти, мерна единица и др.

Индикаторът показва промените в състоянието на обекта на въздействие преди и след дейностите за изпълнение на целите. **Индикаторът** е конкретна стойност, изразена в цифри, проценти, мерна единица и др., например - 5 км., 10 броя, 20%.

Индикаторът за изпълнение се състои от:

- 1. Индикатор за текущо състояние**, който показва състоянието на обекта на въздействие **преди предприетите** от Вас дейности.
- 2. Индикатор за целево състояние**, който показва **бъдещото** желано състояние на обекта на въздействие **след предприетите** от Вас дейности.

Имена и длъжност на попълващия: СВЕТЛАН ПАСКАЛЕВ КАРТАЛОВ, ГЛАВЕН СЕКРЕТАР (_____)