



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Държавна агенция

„Безопасност на движението по пътищата“



**УТВЪРДЕНИ СЪС ЗАПОВЕД № 3-41/07.06.2023 г.  
НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ  
„БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА“**

**ПРАВИЛА**

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА НА ОБЩИНИТЕ ПРЕЗ 2023 Г.  
ОТ ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА“  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА  
ПЪТНАТА ИНФРАСТРУКТУРА – ЦЕЛЕНАСОЧЕНИ ИНСПЕКЦИИ ЗА ПЪТНА  
БЕЗОПАСНОСТ И ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕКИ КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ**

**1. ОСНОВАНИЕ: СТРАТЕГИЧЕСКА И НОРМАТИВНА РАМКА**

С Решение № 775 от 26 октомври 2020 г. на Министерския съвет е приета **Национална стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България за периода 2021–2030 г.** и План за действие към нея 2021–2023 г. С приемането им страната ни положи основите на концептуално нов подход в управлението на безопасността на движението по пътищата (БДП), като отчете акцентите на общеевропейската политика в областта на БДП за периода 2021–2030 г. България се ангажира да намали наполовина загиналите и тежко ранените вследствие на пътнотранспортни произшествия към 2030 г. и да работи в дългосрочен план (2050 г.) за постигане на „Визия нула“. Стратегията интегрира подхода „безопасна система“, насочен към създаване на среда, която е щадяща и смекчава нежеланите тежки последици от пътнотранспортни произшествия, независимо от грешките, които хората допускат.

Националната политика по БДП предвижда прилагането на интегрирана система за планиране, изпълнение, наблюдение, отчитане, контрол и оценка в единна стратегическа рамка, която обхваща компетентните органи на всички нива – централно, областно и общинско.

На европейско ниво Директива 2008/96/ЕО относно управлението на безопасността на пътните инфраструктури е изменена и допълнена с Директива (ЕС) 2019/1936 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2019 г. За постигане на по-добри резултати, приложното поле на директивата беше разширено – предвидени са повече процедури за управление на безопасността на пътната инфраструктура и за по-широк кръг от пътища, за които те следва да се прилагат.

На национално ниво част от Директива (ЕС) 2019/1936 е транспонирана в българското законодателство със Закона за изменение и допълнение на Закона за пътищата (ЗП), обнародван в „Държавен вестник“, бр. 23 от 19.03.2021 г.

В Наредба за процедурите за управление на безопасността на пътната инфраструктура (НПУБПИ), приета с Постановление № 125 от 16 юни 2022 г. на Министерски съвет, се уреждат обхватът, съдържанието, условията и редът за извършване на процедурите за управление на безопасността на пътната инфраструктура.

Една от новите процедурите за управление на безопасността на пътната инфраструктура (УБПИ), въведена с изменението на ЗП, е **целенасочената инспекция за пътна безопасност**, в резултат на която се изпълняват **преки коригиращи действия**.

**Целенасочената инспекция за пътна безопасност** е независимо обследване на път или част от път за установяване на опасни условия, недостатъци и проблеми, свързани с всички негови елементи, които увеличават риска от произшествия и наранявания.

Резултатите от целенасочената инспекция се обобщават в доклад, който се приема от ръководителя на администрацията управляваща пътя. Докладът включва предмет и обхват на инспекцията, описание на фактически извършените дейности, констатации от проверката и предложения за преки коригиращи действия.

**Преки коригиращи действия** за съответния пътен участък представляват прилагане на мерки за повишаване на безопасността, в резултат на които се реализират икономии от разходи, свързани с предотвратяване на пътнотранспортни произшествия.

Съгласно чл. 36л от ЗП и раздел VI от глава втора от НПУБПИ, процедурата по целенасочена инспекция за пътна безопасност:

- се изпълнява от администрациите, управляващи съответния път;
- може да се прилага и за улици в населени места и селищни образувания от техните собственици, съгласно чл. 36б, ал. 11 от ЗП;
- задължително включва посещение и оглед на място;
- извършва се от експертни екипи, в които най-малко един от членовете на екипа е одитор по пътна безопасност.

Въз основа на констатациите от инспекциите и предписаните преки коригиращи действия, посочени в доклада, администрациите управляващи пътя определят срокове за изпълнението им, като изработват план.

**Приложимата нормативна уредба за извършване** на целенасочена инспекция за пътна безопасност и изпълнението на преки коригиращи действия включва:

1. Закон за пътищата (чл. 36б, ал. 1, т. 4, ал. 2, 3, 5, 7, 8 и 11 и чл. 36л);
2. Наредба за процедурите за управление на безопасността на пътната инфраструктура, приета с ПМС № 125 от 16.06.2022 г., обн. ДВ, бр. 46 от 21.06.2022 г. (чл. 1, ал. 1, чл. 2, ал. 1 – 4, ал. 6 – 9 и ал. 11; чл. 26 – 30, чл. 36 и чл. 37 и Приложение № 6 към чл. 27, ал. 4);
3. Наредба № РД-02-20-2 от 20 декември 2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно - транспортната система на урбанизираните територии, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 2018 г.;
4. Наредба № 1 от 17 януари 2001 г. за организиране на движението по пътищата, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 13 от 2001 г. Съгласно § 3 от преходните и заключителните разпоредби на Наредба № РД-02-20-2 от 24 октомври 2022 г. за организиране на движението по пътищата, отворени за обществено ползване, обн., ДВ, бр. 88 от 2022 г., Наредба № 1 от 17 януари 2001 г. за организиране на движението по пътищата се отменя, считано от 06.11.2023 г.;
5. Наредба № РД-02-20-2 от 24 октомври 2022 г. за организиране на движението по пътищата, отворени за обществено ползване, в сила от 06.11.2023 г., издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 88 от 2022 г.;
6. Наредба № 18 от 23 юли 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 73 от 2001 г.;
7. Наредба № 2 от 17 януари 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 13 от 2001 г.;
8. Наредба № 17 от 23 юли 2001 г. за регулиране на движението по пътищата със светлинни сигнали, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 2001 г.
9. Наредба № рд-02-20-2 от 28 август 2018 г. за проектиране на пътища;
10. Наредба № рд-02-20-10 от 5 юли 2012 г. за условията за изграждане или монтиране върху платното за движение на изкуствени неравности и на други средства за ограничаване на скоростта на движение и изискванията към тях;
11. Наредба № рд-02-20-2 от 26.01.2021 г. за определяне на изискванията за достъпност и универсален дизайн на елементите на достъпната среда в урбанизираната територия и на сградите и съоръженията, включително и други нормативни актове, приложими за конкретната дейност.

## 2. ЦЕЛ

Кандидатстването за предоставяне на финансова подкрепа на общините през 2023 година за изпълнение на процедурата по извършване на целенасочена инспекция за пътна безопасност и за изпълнението на преки коригиращи действия има за цел:

- да повиши безопасността на общинските пътища и уличната мрежа;
- да стимулира общините при реализиране на тази нова за тях дейност;
- да обезпечи изпълнението на новопроизтичащите задължения на администрациите, управляващи пътя (общините);
- да обезпечи подготовката на необходимите преки коригиращи действия и необходимите проекти за тяхното изпълнение;
- да обезпечи изпълнението на преките коригиращи действия, които администрациите, управляващи пътя, са включили в планове си въз основа на констатациите от целенасочените инспекции.

## 3. ОЧАКВАНИ ЕФЕКТИ

- намаляване на пътнотранспортния травматизъм и опазване на човешкото здраве по общинските пътища и уличната мрежа;
- стимулиране на общините за изпълнението на процедури за управление на пътната безопасност;
- оптимизиране на управлението на общинските пътища и уличната мрежа в етапите на проучване, анализ, приоритизиране, планиране, изпълнение, наблюдение и отчитане на дейностите, свързани с пътната безопасност;
- подобряване на експлоатационните характеристики на общинските пътища и уличната мрежа;
- набелязване и изпълнение на преки коригиращи действия, осигуряващи безопасност на движението по пътищата.

## 4. ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

Допустими кандидати по настоящата процедура за **извършване на целенасочени инспекции и изпълнение на преки коригиращи действия са всички общини в Република България**, за обекти – общински път/ища и/или улици на територията на съответната община.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** *Общините, които са и областни центрове - Враца, Габрово и Русе* могат да кандидатстват и само за предоставяне на финансова подкрепа за **предприемане на преки коригиращи действия**, въз основа на сключените споразумения за предоставяне на финансова подкрепа от Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“ през 2022 г. за изпълнение на процедура за управление на безопасността на пътната инфраструктура - целенасочена инспекция за пътна безопасност. В срок до **30.05.2023 г.** горепосочените общини, в изпълнение на подписаните споразумения, са представили доклади от извършените целенасочени инспекции за посочените обекти в споразуменията и в случай, че в тях има посочени за изпълнение преки коригиращи действия, същите ще подлежат на финансиране, съгласно условията в т. 7 Допустими дейности.

## 5. ПАРТНЬОРСТВО, ФИНАНСОВ ЛИМИТ И КРИТЕРИИ

Не се предвижда партньорство с други общини и/или организации.

Всеки кандидат има право да подаде едно или повече заявления за финансова подкрепа, като стойността на финансовата подкрепа за всяко заявление не може да надхвърля **35 000 лв.** Всяко заявление може да съдържа **само един** обект за извършване на целенасочена инспекция.

В общия размер на исканата финансова подкрепа следва да се предвидят дължимите данъци и осигурителни вноски, в т. ч. разходи по ЗДДФЛ, ДОО, ДЗПО, ЗО или невъзстановим ДДС, съгласно предвидените в законодателството на Република България случаи.

В случай, когато един кандидат е подал повече от едно заявление, едно от тях се определя като водещо/основно, приоритетно въз основа на следните критерии:

1. брой ПТП;
2. интензивност на движението;

3. клас на улицата или категорията на общинския път;
4. брой сигнали и предложения.

Водещото/основно заявление на всеки от кандидатите подлежи на директно финансиране, в случай, че то отговаря на всички изисквания по тази процедура. Ако определеният финансов ресурс не бъде достигнат след разпределяне на средствата за водещите/основни заявления, се разглеждат съответно вторите, след тях третите и т. н. подадени заявления от кандидатите. Поредността на заявленията след водещото се определя също на база посочените по-горе критерии.

В случай, че след разпределяне на средствата за водещите/основни заявления, остане финансов ресурс, но той не е достатъчен за финансиране на всички втори заявления на всички кандидати, за поддръждането на останалите заявления ще се прилагат отново посочените по-горе критерии за класиране на заявленията, като финансирането им се осъществява съобразно класирането до изчерпване на финансовия ресурс.

ДАБДП не е задължена да разпредели изцяло наличния по процедурата финансов ресурс, предвиден за изпълнение на целенасочените инспекции по пътна безопасност.

Финансовият ресурс по настоящата процедура за извършване на целенасочени инспекции по пътна безопасност и изпълнение на преки коригиращи действия възлиза в общ размер на **1 000 000 лв.**

Целенасочените инспекции следва да се извършват съгласно изискванията на Наредбата за процедурите за управление на безопасността на пътната инфраструктура, в т. ч. да бъдат разгледани и анализирани индикативните елементи съгласно Приложение № 6 към чл. 27, ал. 4 и спрямо тях да са предложени за предприемане от общината съответните преки коригиращи действия.

## **6. ДОПУСТИМИ ОБЕКТИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ**

В настоящата процедура е допустимо кандидатстването за предоставяне на финансова подкрепа от ДАБДП за извършване на процедурата по целенасочена инспекция за пътна безопасност за общински път/ища и/или улица/и на територията на съответната община, която е допустим кандидат, съгласно т. 4, и въз основа на резултатите от целенасочената инспекция за пътна безопасност - предприемането на преки коригиращи действия.

**При избор от общината на улица, за която да се приложи процедурата, същата не трябва да бъде едновременно и част от републикански път.**

Обектите на целенасочена инспекция следва да бъдат общински път/ища или улица/и или участъци от тях, за които има информация поне за:

- настъпили пътнотранспортни произшествия (ПТП);
- получени сигнали и предложения, свързани с безопасността на движение.

Допустими общински път/ища или улица/и или участъци от тях, подлежащи на целенасочена инспекция, като част от процедурите за управление на безопасността на пътната инфраструктура (ПУБПИ), са тези, за които за период от една година преди подаване на заявлението, е изпълнено едно от следните условия:

1. за участък с дължина до 1 km следва да са възникнали 3 (три) бр. или повече ПТП;
2. за участък с дължина над 1 km следва да са възникнали 3 (три) бр. или повече ПТП за всеки 1 km от участъка;
3. за участък с дължина до 1 km следва да са подадени минимум 3 (три) сигнала за предпоставки за настъпване на ПТП;
4. за участък с дължина над 1 km - за всеки 1 km от него следва да са подадени минимум 3 (три) сигнала за предпоставки за настъпване на ПТП.

Всеки от критериите следва да е ясно и еднозначно посочен в заявлението за кандидатстване в процедурата.

**По отношение на общини Враца, Габрово и Русе** във връзка с изпълнение на процедурата за управление на безопасността на пътната инфраструктура - целенасочена инспекция за пътна безопасност и сключените споразумения за предоставяне на финансова подкрепа от Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“ през 2022 г.

допустимо е финансирането и само на предприемането на преки коригиращи действия за следните обекти:

➤ **Община Враца:**

- бул. „Втори юни“ – дължина 845 метра;
- кръстовище на ул. „Околчица“ и ул. „Славянска“ – кръстовище;
- пл. „Софроний Врачански“ – кръгово кръстовище;
- ул. „Кръстьо Българията“ – дължина 720 метра;
- ул. „Околчица“ – дължина 800 метра.

➤ **Община Габрово:**

- ул. „Скобелевска“ и бул. „Априлов“ до Централна поща – дължина 1040 метра;
- ул. „Лазурна“ – дължина 1570 метра;
- ул. „Орловска“ – дължина 2040 метра;
- ул. „Капитан Дядо Никола“ и бул. „Столетов“ до кръстовище в квартал „Бичкия“ – дължина 1180 метра.

➤ **Община Русе:**

- бул. „Фердинанд“ – дължина 280 метра;
- бул. „Генерал Скобелев“ – дължина 820 метра;
- ул. „Борисова“ – дължина 1190 метра;
- бул. „Цар Освободител“ – дължина 1500 метра;
- бул. „Съединение“ – дължина 910 метра;
- ул. „Николаевска“ – дължина 1100 метра;
- ул. „Плиска“ – дължина 1350 метра;
- ул. „Доростол“ – дължина 1450 метра;
- ул. „Потсдам“ – дължина 980 метра.

## **7. ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ**

**Допустими за финансиране от ДАБДП са:**

**1. дейностите за извършване на услуга по целенасочена инспекция за пътна безопасност, съгласно разпоредбата на чл. 27, ал. 1 от НПУБПИ и изготвяне на доклад, съгласно чл. 30, ал. 2 от НПУБПИ.**

**2. изпълнението на преки коригиращи действия, предписани в докладите по т.1. По конкретно по настоящата процедура ще бъдат финансово подкрепени:**

2.1. Изработване на инвестиционни проекти за реализация на предписани инфраструктурни мерки.

2.2. Реализация на предписани мерки, за които не се изисква разрешение за строеж:

- монтаж на нови или подмяна на съществуващи пътни знаци и средства за сигнализиране;
- опресняване на пътна маркировка или полагане на нова пътна маркировка;
- монтаж и/или подмяна на ограничителни системи за пътища.

**Конкретният вид и обем от преки коригиращи действия, които ще се финансират се определят след извършването на целенасочената инспекция, въз основа установените дефицити и предписаните в доклада мерки.**

**Забележка:** Общини Враца, Габрово и Русе могат да кандидатстват и само за изпълнението на преки коригиращи действия, предписани от целенасочените инспекции, извършени въз основа на сключените споразумения за предоставяне на финансова подкрепа от ДАБДП през 2022 г. за изпълнение на процедура за управление на безопасността на пътната инфраструктура - целенасочена инспекция за пътна безопасност.

## **8. ДОПУСТИМИ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕОБХОДИМИ УСЛОВИЯ**

Дейностите по предоставената финансова подкрепа (целенасочена инспекция и преки коригиращи действия), съгласно подписаното споразумение между ДАБДП и общината, следва да бъдат изпълнени **не по-късно от 17.11.2023 г.**

## 9. СЪЩНОСТ НА ПРОЦЕДУРАТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНИТЕ

### 9.1. Целенасочената инспекция за пътна безопасност:

Съгласно чл. 36б, ал. 7 от ЗП, целенасочена инспекция за пътна безопасност се извършва от администрацията, управляваща пътя. Целенасочената инспекция за пътна безопасност представлява независимо обследване на път или част от път за установяване на опасни условия, недостатъци и проблеми, които увеличават риска от произшествия и наранявания.

Целенасочената инспекция задължително включва посещение на място и визуален оглед, като при него могат да се използват и технически средства.

Целенасочената инспекция се извършва както следва:

Дейностите по извършване на инспекцията се осъществяват при обследване на индикативните елементи по Приложение № 6 към чл. 27, ал. 4 НПУБПИ:

1. Проекция на пътя и пътни профили;
2. Пътни кръстовища/възли;
3. Мерки за уязвимите участници в движението на пътя;
4. Осветеност, пътни знаци и маркировка;
5. Светлинни сигнали;
6. Обекти, зони, свободни от препятствия и ограничителни системи за пътища;
7. Настилка;
8. Мостове и тунели;
9. Други въпроси.

Целенасочената инспекция се извършва от експертен екип в състав от 3 до 6 члена, като най-малко един от членовете на екипа е одитор по пътна безопасност и притежава свидетелство за придобита професионална квалификация „одитор по пътна безопасност“. Съгласно изискването на чл. 36д, ал. 3 от Закона за пътищата, същият следва да е преминал и допълнително обучение поне веднъж на всеки 5 години.

Изисква се експертният екип да включва най-малко:

- Ръководител на експертния екип - физическо лице, притежаващо сертификат за придобита професионална квалификация „одитор по пътна безопасност“, отговарящо на изискванията по чл. 36д, ал. 1 - 3 от ЗП и участвало в извършването на най-малко три одита за пътна безопасност (*при възлагането на изпълнение на дейностите по целенасочена инспекция съответният кандидат следва да постави това изискване към изпълнителя и изискването да бъде доказано от лицето, определено за ръководител на одитния екип, чрез прилагане на относимите документи*);
- Външен/външни и/или вътрешен/вътрешни експерт/и – по преценка на съответния кандидат за финансова подкрепа.

Резултатите от инспекцията се обобщават в доклад, съгласно разпоредбата на чл. 30, ал. 2 от НПУБПИ, който включва:

1. Предмет и обхват на инспекцията, в т. ч. описание на пътния участък, основание за извършване;
2. Описание на фактически извършените дейности, в т. ч. условията, при които е извършена;
3. Констатации от проверката;
4. Предложения за изпълнение на преки коригиращи действия, обвързани със срок.

Докладът от извършената инспекция се изпраща на ДАБДП в едномесечен срок от приемането му от ръководителя на администрацията, управляваща пътя, съгласно чл. 30, ал. 1 от НПУБПИ, в съответствие с изискванията за отчитане на изпълнението на дейността по споразумението.

### 9.2. Преки коригиращи действия

Представеният в ДАБДП доклад, съгласно чл. 30, ал. 2 от НПУБПИ, съдържа предложения за изпълнение на преки коригиращи действия.



Въз основа на констатациите от целенасочените инспекции по чл. 27, ал. 1 от НПУБПИ, администрациите, управляващи пътя, предприемат преки коригиращи действия, осигуряващи безопасност на движението по пътищата.

Преките коригиращи действия следва да са насочени към пътните участъци, които са предмет на сключените споразумения, като се вземе под внимание възможността за прилагане на мерки за повишаване на безопасността и икономии от свързаните с произшествия разходи.

Подготовката за изпълнението на преките коригиращи действия се осъществява от администрацията, управляваща пътя, чрез изработване на план за тяхното изпълнение.

Изпълнението на мерките, които са предмет на финансовата подкрепа, описани в т. 9.1 и 9. 2., следва да се осъществят в срок, съобразен с характера им, но не по-късно от **17.11.2023 г.**

## **10. ДОПУСТИМИ И НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ И ИЗПЪЛНИТЕЛИ**

Допустими изпълнители на дейностите са физически и/или юридически лица, независимо от правно - организационната им форма, отговарящи на изискванията за екип и квалификация, посочени в приложимата нормативна уредба и т. 9. 1. от настоящите правила.

Кандидатите за финансова подкрепа следва да подготвят и подадат всички документи за участие в процедурата за предоставяне на финансова подкрепа, представляващи образци и подробно описани в т. 14 от тези правила - заявление, декларация за верността на данните, заповед за оправомощаване на лице, което да представлява кмета на съответната община (когато е приложимо) и да приложи необходими и относими документи към процедурата.

Заявлението на кандидата следва да съдържа попълнена цялата необходима и относима информация с документите, които са неразделна част от него и които е задължително да се представят при кандидатстването за финансовата подкрепа в процедурата.

Финансовата подкрепа по процедурата се предоставя от ДАБДП на два етапа – 60 % след подписване на споразумението между ДАБДП и съответната община и 40 % след извършването на процедурата и представяне на изискуемите отчетни документи.

Допустими са всички видове разходи на общината за възлагане извършването на външни услуги, свързани с изпълнение на дейността, така както е посочено в приложимата нормативна уредба и настоящите правила.

Данък добавена стойност (ДДС) е допустим разход в случаите, когато същият се явява невъзстановим за общината данък. Когато ДДС е възстановим за общината данък, същият се явява недопустим за финансиране по тази процедура. Това обстоятелство се удостоверява с декларация - Приложение № 4, която се представя при подписване на споразумението между ДАБДП и общината и е неразделна част от него. В тези случаи, невъзстановимите разходи за ДДС следва да са включени съгласно посочените лимити в т. 5 от настоящите правила.

Не са допустими преки разходи за закупуване на дълготрайни материални и нематериални активи, разходи за възнаграждение на администрация, управление и контрол на кандидата за финансовата подкрепа в процедурата, както и такива за изплащане на възнаграждения на негови работници и/или служители.

Не са допустими разходи за изплащане на комисионни възнаграждения и за посреднически услуги, пренаемане и/или аутсорсване на дейността.

Всички възстановими от ДАБДП разходи следва да са извършени изрично и само за финансираната по тези правила дейност, включваща заплащане на физическите лица от екипа/екипите или на юридическото лице/едноличния търговец, в чийто състав е/са включен/и експерта или експертния екип/и.

Разходи за подизпълнители са допустими само в случаите, при които дейностите са ясно разпределени между всички физически и юридически лица/еднолични търговци, изпълняващи заедно услугата, така че всеки от тях да изпълнява конкретни задачи, свързани с извършването на целенасочената инспекция. Включително, за да са допустими разходите, следва да е посочено каква част от средствата ще бъдат изплатени на изпълнител и на подизпълнителя/илите за всяка от конкретно посочените дейности, разпределени помежду им.

При остойностяване на размера на финансовата подкрепа, кандидатите следва да съблюдават правилата, посочени по-долу.

**Забележка:** Споразуменията с класираните и одобрени кандидати се сключват след осигуряване на финансовия ресурс.

### **10.1. Целенасочена инспекция за пътна безопасност**

Предложеният от общината размер на финансовата подкрепа следва да отразява обективно /съобразно сложността и обема/ изразходваното време за извършване на целенасочената инспекция и за съставянето на доклада, като се вземат под внимание посочените по-долу изисквания:

- за обект/и с дължина до 1 км - размерът на финансовата подкрепа за извършване на целенасочена инспекция не може да надвишава лимит от 2000 лв. (две хиляда лева);
- за обект/и с дължина над 1 км - размерът на финансовата подкрепа е 2000 лв. (две хиляда лева) за първия километър и 1000 лв. (хиляда лева) за всеки следващ километър от обекта/тите;
- когато обектът е кръстовище, се прилагат цените, посочени в горните две точки, и дължината на обекта в този случай се изчислява, като се сумира най-голямата дължината на кръстовището, заключена между прилежащите общински пътища и улици, и дължината на подходите към него не може да бъде повече от 200 m.

В посочения размер на финансовата подкрепа за извършване на целенасочената инспекция се включват и разходите за всички съпътстващи дейности, свързани с обработка на информацията, изготвяне на доклад, транспорт, непреки административни разходи и др.

В дейностите по извършването на целенасочена инспекция следва да вземат участие всички членове на заявения екип, включително за всеки от тях общината следва да посочи какви конкретни задачи е изпълнявал.

### **10.2. Преки коригиращи действия**

Размерът на финансовата подкрепа за преки коригиращи действия се определя въз основа на предписанията в доклада за извършената целенасочена инспекция. По настоящата процедура могат да бъдат финансирани разходи за допустими дейности (както са определени в точка 7) при спазване на следните ограничения:

1. Разходите за отделните видове дейности са до определените по-долу единични стойности; и
2. Общата стойност на разходите за извършването на целенасочена инспекция и изпълнението на преките коригиращи действия за един обект не надвишават определената в т. 5 стойност.

**Максимално допустими единични стойности по видове дейности:**



Монтаж на нови или подмяна на съществуващи пътни знаци и средства за сигнализиране			
№ по ред	Наименование на вида дейност	Ед.мярка	Максимална допустима ед. цена, която ще се финансира за вида дейност /лв. без ДДС/
1	Производство, доставка и монтаж на пътни знаци с постоянни размери , с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително фолио клас RA1, с вградени стъклени перли и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	274,25
2	Производство, доставка и монтаж на пътни знаци с постоянни размери , с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително фолио клас RA2, с вградени стъклени перли и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	387,36
3	Производство и доставка на пътни знаци с постоянни размери , с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително фолио клас R3A с вградени микропризми и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м2	435,94
4	Производство на пътни знаци с постоянни размери (стандартни), с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително фолио клас R3A с вградени микропризми и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	381,96
5	Производство, доставка и монтаж на пътни знаци с променливи размери (индивидуални), с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително фолио клас RA1, с вградени стъклени перли и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	330,00
6	Производство, доставка и монтаж на пътни знаци с променливи размери (индивидуални), с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително фолио клас RA2, с вградени стъклени перли и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	427,29
7	Производство, доставка и монтаж на пътни знаци с променливи размери (индивидуални), с основа сглобена от профили от алуминиеви сплави и лице - светлоотразително фолио RA2 с вградени стъклени перли и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	622,84
8	Производство, доставка и монтаж на пътни знаци с променливи размери (индивидуални), с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително фолио клас R3A с вградени микропризми и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	489,80
9	Производство, доставка и монтаж на пътни знаци с променливи размери (индивидуални), с основа - стоманена поцинкована ламарина и лице - светлоотразително флуоресцентно фолио клас R3B, с вградени микропризми и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	609,09
10	Производство и доставка на пътни знаци с променливи размери (индивидуални), с основа - ламарина от алуминиеви сплави и лице - светлоотразително фолио клас R3A с вградени микропризми и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	623,28
11	Производство, доставка и монтаж на стоманени стълбчета	лв/м	115,00
12	Производство, доставка и монтаж на панорамно /пътно/ огледало	лв/бр	350,00
13	Производство, доставка и монтаж на разделител C226 с гумено стълбче и всички свързани с това присъщи разходи	лв/бр	290,00
14	Доставка и монтаж на гъвкави делинеатори /гъвкави ограничители/	лв/бр	120,00

Опресняване на пътна маркировка или полагане на нова пътна маркировка			
№ по ред	Наименование на вида дейност	Ед.мярка	Максимална допустима ед. цена, която ще се финансира за вида дейност /лв. без ДДС/
1	Полагане на <b>пътна маркировка със студен спрей пластик</b> и светлоотразителни стъклени перли и добавка за повишаване на сцеплението, включително почистване на настилната и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	35,93
2	Полагане на <b>релефна структурна маркировка със студен пластик</b> и светлоотразителни перли, включително почистване на настилната и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м2	45,96
3	Полагане на <b>структурна /сохастична/ шумяща</b> маркировка със студен пластик и светлоотразителни перли, включително почистване на настилната и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м2	52,95
4	Полагане на <b>шумна напречна пътна маркировка М 20</b> със светлоотразителни перли, включително почистване на настилната и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м2	133,1
5	Полагане на пътна маркировка със <b>спрей термопластик</b> и светлоотразителни стъклени перли и добавка за повишаване на сцеплението, включително почистване на настилната и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м2	30,26
6	Монтаж на постоянни <b>светлоотразителни пътни кабара</b> , в т.ч. доставка и всички свързани с това присъщи разход	лв/бр	13,67
7	Полагане на <b>противохлъзгаема маркировка</b> , включително почистване на настилната и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м2	84,00

Монтаж и/или подмяна на ограничителни системи за пътища			
№ по ред	Наименование на вида дейност	Ед.мярка	Максимална допустима ед. цена, която ще се финансира за вида дейност /лв. без ДДС/
1	Доставка и монтаж на нови Ограничителни системи за пътища със степен на задържане N2 за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи, вкл. Светоотражатели	лв/м	168,30
2	Доставка и монтаж на нови елементи за начало/край на Ограничителни системи за пътища със степен на задържане N2 за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м	190,05
3	Доставка и монтаж на нови Ограничителни системи за пътища - със степен на задържане H1 за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи, вкл. Светоотражатели	лв/м	260,96
4	Доставка и монтаж на нови елементи за начало/край на Ограничителни системи за пътища - със степен на задържане H1 за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м	300,36
5	Доставка и монтаж на нови Ограничителни системи за пътища - със степен на задържане H2 за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи, вкл. светоотражатели	лв/м	350,01
6	Доставка и монтаж на нови елементи за начало/край на Ограничителни системи за пътища - със степен на задържане H2 за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м	368,93
7	Доставка и монтаж на нови Ограничителни системи за пътища - със степен на задържане H4b за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи, вкл. светоотражатели	лв/м	517,87
8	Доставка и монтаж на нови елементи за начало/край на Ограничителни системи за пътища - със степен на задържане H4b за пътна част и всички свързани с това присъщи разходи,	лв/м	497,80
9	Доставка и монтаж на парапет за пешеходци и всички свързани с това присъщи разходи	лв/м	223,85

Изработване на инвестиционни проекти за реализация на предписаните мерки и изпълнение на предписаните мерки в съответствие с проектите, когато обема на двете дейности може да се покрие от максимално допустимата стойност на разходите. Разходите се доказват както е описано по-горе в т. 10.1. и 10.2.

Проектната документация следва да е изработена от лица, притежаващи съответната проектантска правоспособност. Проектната документация и реализацията на предписаните мерки следва да отговарят напълно на приложимото законодателство и български държавни стандарти.

**Забележка:** В случай, че действително извършените разходи за изпълнената целенасочена инспекция и преките коригиращи действия превишава посочените цени, поради сложността на обекта, разликата се покрива от общината.

## 11. РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

Всеки кандидат в процедурата може да подаде по електронен път повече от едно заявление за предоставяне на финансова подкрепа във връзка с идентифицираните от него нужди, като посочи във всяко от тях произволен брой обекти, подлежащи на целенасочена инспекция, но така, че да са изпълнени условията за максимално допустима стойност и лимитите, посочени в т. 5 от настоящите правила.

Заявленията за предоставяне на финансова подкрепа по процедурата могат да се подават от кмета на общината или от оправомощено от него лице. В случай, че заявленията

за финансова подкрепа се подават от оправомощено лице, към тях се прилага и заповед за оправомощаването от кмета на общината – кандидат на лицето, подало заявлението.

Заявлението за предоставяне на финансова подкрепа се попълва по образец **Приложение № 1**.

Срокът за подаване на заявленията за предоставяне на финансова подкрепа е до **07.07.2023 г.**

Заявления, постъпили след определения краен срок, няма да бъдат разглеждани. ДАБДП може да удължи посочения срок за подаване на заявленията при необходимост.

Кандидатите могат да искат разяснения по отношение прилагането на настоящите правила във връзка с подаването на заявленията за предоставяне на финансова подкрепа в срок до една седмица преди изтичане на крайния срок за подаване на заявленията, като изпращат в писмен вид въпросите си по електронна поща на адрес: **agency@sars.gov.bg**.

Разясненията на ДАБДП ще бъдат изпращани до кандидата, направил запитването, и публикувани на интернет страницата на ДАБДП своевременно, в 5-дневен срок от постъпване на искането за получаване на разяснения, но не по-късно от една седмица преди изтичане на крайния срок за подаване на заявленията за предоставяне на финансова подкрепа.

## **12. РЕД ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

Разглеждането на заявленията за предоставяне на финансова подкрепа се извършва от комисия, определена от председателя на ДАБДП, назначена в срок до 3 (три) дни от изтичане на срока за подаване на заявленията от кандидатите.

Всяко от заявленията се разглежда от гледна точка на допустимост, пълнота и съответствие с приложимата нормативна уредба и настоящите правила за предоставяне на финансова подкрепа.

Всички заявления, отговарящи на изискванията на относимата нормативна уредба и на тези правила, определени като водещи/основни по критериите в т. 5, ще бъдат директно финансирани.

В случай, че остане финансов ресурс и ДАБДП прецени, че е целесъобразно, финансирани ще бъдат и заявленията, обозначени като втори по ред, по критериите определени в т. 5, до изчерпването им или до достигане на финансовия ресурс, което настъпи първо.

За вторите и следващите след тях по ред заявления, подадени от кандидатите в процедурата, към всички заявления се прилагат критериите за подреждане на заявленията, посочени в т. 5, посочени в съответното заявление.

При равенство и по втория критерий, измежду останалите заявления се тегли жребий до достигане на финансовия ресурс.

По отношение на третите и следващи заявления на кандидатите в процедурата ще се процедира по гореописания начин, в случай, че е налице останал неразпределен финансов ресурс.

Данните за настъпили ПТП на съответните обекти, включени в заявлението за предоставяне на финансова подкрепа, следва да бъдат получени от отдел/сектор „Пътна полиция“ на Министерството на вътрешните работи (МВР), като към заявлението за кандидатстване е необходимо да се приложи съответната издадена от отдел/сектор „Пътна полиция“ на МВР справка.

Към заявлението за кандидатстване се прилага и копие/я на получените сигнали за съответните обекти, включени в заявлението за предоставяне на финансова подкрепа.

Проверката за съответствие на документите обхваща:

<b>Административно съответствие</b>				
<b>№</b>		<b>ДА</b>	<b>НЕ</b>	<b>НП</b>
1.	Заявлението за предоставяне на финансова подкрепа е подадено в срока, определен в т. 11			
2.	Заявлението за предоставяне на финансова подкрепа е попълнено по образец съгласно Приложение № 1			

3.	Към заявлението за предоставяне на финансова подкрепа е приложена заповед на кмета на общината - кандидат, в случай че е приложимо, т. е. когато заявлението за подкрепа се подава от оправомощено лице			
<b>Допустимост</b>				
1.	Кандидатът е допустим съгласно т. 4			
2.	Обектите, включени в заявлението за предоставяне на финансова подкрепа, са допустими съгласно т. 6.			
3.	Дейностите за извършване на услугата са допустими за подпомагане съгласно т. 7			
4.	Срокът за изпълнение на дейностите е съобразен с максималния срок, указан в т. 8.			
5.	Исканото финансиране се отнася само за допустими разходи, съгласно т. 10 /относно общини Враца, Габрово и Русе/.			

В случай на установени по време на разглеждането на заявлението за предоставяне на финансова подкрепа непълноти и/или несъответствия, на съответния кандидат се изпраща писмо за установените непълноти и/или несъответствия по електронен път и се определя срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни, следващи деня на получаване на писмото. Неотстраняването в определения срок на установените непълноти и/или несъответствия води до отстраняване на съответното заявление за предоставяне на финансова подкрепа от участие в настоящата процедура.

Председателят на ДАБДП определя одобрените общини, на които да се предостави финансова подкрепа за извършване на целенасочени инспекции и изпълнение на преки коригиращи действия и с които да бъде подписано споразумение.

В споразумението за предоставяне на финансова подкрепа, което се подписва между ДАБДП и одобрената за подпомагане община, се уреждат правилата за възстановяване на получените средства, в случай, че същите не са използвани по предназначение или са извършени недопустими разходи.

Когато общината, която е определена за предоставяне на финансова подкрепа, откаже да подпише споразумение с ДАБДП, размерът на предвидената финансова подкрепа се разпределя между останалите кандидати по реда на тяхното класиране и/или остава неразпределена.

### **13. ОКОНЧАТЕЛНО ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТТА, ВЪЗЛОЖЕНА СЪС СКЛЮЧЕНОТО СПОРАЗУМИЕНИЕ МЕЖДУ ДАБДП И ОБЩИНАТА**

#### **13.1. Целенасочена инспекция за пътна безопасност**

**Дейността за изпълнение на целенасочена инспекция за пътна безопасност следва да бъде изпълнена не по-късно от 21.08.2023 г.**

За окончателното отчитане на изпълнението на целенасочена инспекция за пътна безопасност по споразумението между ДАБДП и общината, в срок до **31.08.2023 г.** общината представя на ДАБДП следните заверени копия на документи:

1. Договор с физическото или юридическо лице за изпълнение на дейността по чл. 1 от споразумението между ДАБДП и общината, в т. ч. и документи, доказващи участието в извършването на най-малко три одита за пътна безопасност на лицето, определено за ръководител на одитния екип;
2. Договор или др. относим документ с експерти, на които е възложено изпълнение на дейността целенасочена инспекция за пътна безопасност или са възложени да бъдат изпълнени конкретни задачи, свързани с извършването на целенасочената инспекция за пътна безопасност;
3. Доклад от извършената целенасочена инспекция, съгласно чл. 30, ал. 2 от НПУБПИ;
4. Фактура/Сметка за изплатени суми;

5. Платежно/и нареждане/ия за извършения/ите превод/и към изпълнителя, в т. ч. и към експерта/ите на който/които е възложено изпълнението на дейността целенасочена инспекция за пътна безопасност;
6. Платежно/и нареждане/ия за извършения/ите превод/и в случаите на наличие на допустими разходи за подизпълнител/и, на който/които е/са възложени конкретни задачи, свързани с дейността целенасочена инспекция за пътна безопасност;
7. Протокол за приемане на възложената работа от общината;
8. Други относими документи, ако са приложими.

### **13.2. Преки коригиращи действия**

**Дейностите по изпълнение на преките коригиращи действия следва да бъдат изпълнени не по-късно от 17.11.2023 г.**

**13.2.1.** За окончателното отчитане на изпълнение на преките коригиращи действия по споразумението между ДАБДП и общината, в срок до **01.12.2023 г.** общината представя на ДАБДП следните заверени копия на документи:

1. Договор/и с физическо или юридическо лице за изпълнение на дейностите по чл. 1 от споразумението между ДАБДП и общината;
2. Инвестиционен проект за реализация на предписаните мерки за съответния обект, отговарящ на приложимата нормативна уредба и одобрен от възложителя и хонорар сметка за изработване на проекта, подписана и подпечатана от изпълнителя на проекта, в т. ч. и количествено - стойностната сметка на единичните цени за съответните дейности, посочени в договора с изпълнителя на дейността.
3. Фактура/сметка за изплатени суми;
4. Платежно/и нареждане/ия за извършения/ите превод/и към изпълнителя;
5. Протокол за приемане на възложената работа от общината;
6. Други относими документи за съответната дейност:

**13.2.2. При предприемане изпълнението на преки коригиращи действия за монтаж на нови или подмяна на съществуващи пътни знаци и средства за сигнализиране се представят и следните допълнителни документи към тези по т. 13.2.1:**

- снимки на поставените пътни знаци с обозначени дата и координати на местоположението им;
- декларации за експлоатационни показатели, съгласно БДС EN (чл. 6, съгласно Наредба № 18 от 23 юли 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци) за доказване на съответствието на вложените материали с приложимите изисквания;
- декларация за съответствие за удостоверяване на качеството на вложените материали и елементи (стоманена поцинкована ламарина, светлоотразително фолио, стоманени стълбчета и други).

**13.2.3. При предприемане изпълнението на преки коригиращи действия за опресняване на пътна маркировка или полагане на нова пътна маркировка се представят и следните допълнителни документи към тези по т. 13.2.1:**

- снимки на положената пътна маркировка с обозначени дата и координати;
- декларации за експлоатационни показатели, съгласно БДС EN и с декларации на характеристиките на строителен продукт, съгласно Наредба РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България за доказване на съответствието на вложените материали с приложимите изисквания;
- декларация за характеристиките на строителен продукт, респективно с декларация за експлоатационни показатели за удостоверяване на качеството на вложените материали – основни (бои, студени пластици, студени спрей пластици, спрей термопластици) и добавъчни (стъклени перли и добавки за повишаване на сцеплението или смеси от тях).

**13.2.4. При предприемане изпълнението на преки коригиращи действия за монтаж и/или подмяна на ограничителни системи за пътища се представят и следните допълнителни документи към тези по т. 13.2.1:**

- снимки на поставените ограничителни системи за пътища с обозначени дата и координати;
- протоколи и сертификати от изследвания, извършени от акредитирана строителна лаборатория за удостоверяване на качествените показатели на вложените строителни материали и продукти и извършените видове работи, там където се изисква;
- декларация за съответствие за удостоверяване на качеството на вложените материали и елементи (шини, греди, пана, стълбчета, основи за стълбчета, скрепителни елементи, преходни, дилатационни, начални и крайни елементи, буфери, терминали, огради и светлоотразителни елементи) в извършените дейности.

ДАБДП си запазва правото да извършва контрол по вид и в обем, необходим за установяване на обективните факти и обстоятелства, така че да се потвърди извършването на дейността, нейното съответствие с определените за финансиране дейности, размерът на плащанията и др.

## **14. ПРИЛОЖЕНИЯ**

За целите на кандидатстване по процедурата кандидатите попълват **заявление** за предоставяне на финансова подкрепа съгласно образец - **Приложение № 1**.

За изпълнение на дейностите, предмет на финансиране, между ДАБДП и кандидата, чието заявление е одобрено за финансиране, се сключва **споразумение** съгласно образец - **Приложение № 2**. Споразумението урежда правата и задълженията на страните при изпълнение на дейностите, предмет на финансиране от ДАБДП.

Неразделна част от заявлението за предоставяне на финансова подкрепа е и **Декларация за верността на предоставените данни** съгласно образец - **Приложение № 3**.

При подаване на заявлението за предоставяне на финансова подкрепа (Приложение № 1) се представят и следните документи:

1. Заповед на кмета на общината - кандидат, в случай, че е приложимо, т. е. когато заявлението за предоставяне на финансова подкрепа се подава от оправомощено лице, а не от кмета на общината – кандидат в процедурата;
2. Справка за данни за ПТП на съответните обекти, включени в заявлението, от отдел/сектор „Пътна полиция“ на МВР, в случай, че е приложимо;
3. Копия на получените сигнали за съответните обекти, включени в заявлението предоставяне на финансова подкрепа, в случай, че е приложимо.

### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Приложение № 1 – Заявление за предоставяне на финансова подкрепа;
2. Приложение № 2 – Споразумение за предоставяне на финансова подкрепа;
3. Приложение № 3 – Декларация за верността на предоставените данни;
4. Приложение № 4 – Декларация за невъзстановим ДДС, която се представя при сключването на споразумението.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОДДКРЕПА**

**ДО**  
**ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ**  
**„БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА“**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОДДКРЕПА**  
**ОТ ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА“**  
**НА ОБЩИНА..... ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ**  
**НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ПЪТНАТА ИНФРАСТРУКТУРА -**  
**ЦЕЛЕНАСОЧЕНА ИНСПЕКЦИЯ ЗА ПЪТНА БЕЗОПАСНОСТ И/ИЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**  
**НА ПРЕКИ КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ**

**1. КАНДИДАТ:**

**Община, област:**

.....

**Адрес:**

.....

**Телефон:**

.....

**Електронна поща:**

.....

**Представявана от:**

.....

**Лице за контакт:**

.....

**2. ДАННИ ЗА ОБЕКТА/ТИТЕ**

**2.1. Наименование и техническо описание на обекта:**

.....

*/1. изписва се наименованието на обекта – общински път/ища или улица/и или участък от тях;*

*2. за обекта се посочва дължината му и класът на улицата/те/, съгласно представената извадка от приложимия документ по чл. 7 от Наредба № РД-02-20-2 от 20 декември 2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно - транспортната система на урбанизираните територии;*

*3. за обекта се посочват критериите, по които е избран в съответствие с т. 5 от правилата/*

**3. ИСКАН РАЗМЕР НА ФИНАНСОВА ПОДДКРЕПА**

**Исканият размер на финансова подкрепа е както следва:**

**1. Размер на финансовата подкрепа за извършване на целенасочена инспекция:**

.....

/изписва се исканата сума за финансова подкрепа с цифри и словом в лева за обекта, съгласно изискванията на т. 5 и 10 от правилата/

**2. Максимален размер на финансовата подкрепа за изпълнение на преки коригиращи действия:**

.....

/изписва се исканата сума за финансова подкрепа с цифри и словом в лева за обекта, която е разликата между максималната сума по т. 5 от правилата и сумата по предходната точка/

**3. Общ размер на финансовата подкрепа: .....**

/изписва се исканата сума за финансова подкрепа с цифри и словом в лева за обекта, която е сбора от сумата по т. 1 и 2 и не може да надвишава максималната сума по т. 5 от правилата/

**4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

☐ Срокът за изпълнение на дейностите е съобразен с максималния срок, указан в т. 8 от правилата.

**5. ПРИЛОЖЕНИЯ:**

☐ Декларация за верността на предоставените данни съгласно образец - **Приложение № 3;**

.....  
☐ Заповед на кмета на общината за оправомощаване на друго лице, когато то представлява кмета при кандидатстването в процедурата за предоставяне на финансова подкрепа (в случай че е приложимо);

.....  
☐ Копие на документ от съответния отдел/сектор на „Пътна полиция“ на МВР за настъпилите ПТП на обекта/ите, за който се кандидатства;

.....  
☐ Копие на получените сигнали за съответния обект/и, включен/и за финансиране по процедурата;

.....  
☐ Копие на извадка от приложимия документ по чл. 7 от Наредба № РД-02-20-2 от 20 декември 2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно - транспортната система на урбанизираните територии, удостоверяващ класа на улицата.

/отбелязват се всички документи, представени от общината – кандидат, като под всеки от тях се описват и съответните им идентификационни номера или важни данни, посочени в правилата или заявлението; при наличие на други документи, приложени към заявлението, същите се описват конкретно отдолу/

**Подад заявлението: .....**

/имена и подпис на кмета на общината, и печат на общината, ако е приложимо, както и дата на подписването/

**СПОРАЗУМЕНИЕ**

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА  
ОТ ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА“ НА  
ОБЩИНА ..... ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА  
УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ПЪТНАТА ИНФРАСТРУКТУРА -  
ЦЕЛЕНАСОЧЕНА ИНСПЕКЦИЯ ЗА ПЪТНА БЕЗОПАСНОСТ И ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
ПРЕКИ КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ**

Днес, ..... 2023 г., в гр. София, на основание чл. 196, ал. 1, т. 5 във връзка с чл. 36б, ал. 1, т. 4 от Закона за пътищата, се подписа настоящото споразумение за предоставяне на финансова подкрепа (наречено накратко „СПОРАЗУМЕНИЕ“) между:

**ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ „БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА“**, с адрес: гр. София, пл. „Света Неделя“ № 16, представлявана от Малина Крумова – председател и Юлия Тодорова – и. д. главен счетоводител, наричана за краткост ДАБДП, в качеството на финансираща организация от една страна,

и

**ОБЩИНА .....**, ЕИК ....., адрес ....., представлявана от ..... – кмет и ....., наричана за краткост ОБЩИНАТА, в качеството на одобрен кандидат за финансова подкрепа, от друга страна.

за следното:

**РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО**

**Чл. 1.** (1) Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ урежда правата и задълженията на страните във връзка с предоставянето, разходването и отчитането на средствата, предоставени като финансова подкрепа от ДАБДП, за изпълнение на дейност **целенасочената инспекция за пътна безопасност и/или за изпълнение на преки коригиращи действия** за обект: .....

(2) СПОРАЗУМЕНИЕТО се сключва за предоставяне на финансова подкрепа на допустима за финансиране дейност – целенасочената инспекция за пътна безопасност и/или за изпълнение на преки коригиращи действия, съгласно одобреното заявление за предоставяне на финансова подкрепа с вх. № ....., представляващо неразделна част от настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ, и има за цел да допринесе за подобряване на безопасността на движението на улиците или общинските пътища на територията на ОБЩИНА.....

**Чл. 2.** С оглед пълно и точно изпълнение на СПОРАЗУМЕНИЕТО, страните се съгласяват да предприемат всички необходими действия, свързани с изпълнението му и да си сътрудничат.

**РАЗДЕЛ II. РАЗХОДИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 3.** (1) ДАБДП осигурява финансиране на ОБЩИНАТА в общ размер на ..... (словом) лева съгласно размера, одобрен за предоставяне на финансова подкрепа, като сума в размер на ..... (словом) лева е за извършване на целенасочена инспекция, а сума в размер на ..... (словом) лева е за изпълнение на преки коригиращи действия.

(2) Общата сума не подлежи на увеличение. В общия размер на финансовата подкрепа са включени дължими данъци и осигурителни вноски, в т. ч. разходи по ЗДДФЛ, ДОО, ДЗПО, ЗО или невъзстановим ДДС, съгласно предвидените в законодателството на Република България случаи. Наличието на цитираните данъци и осигуровки не води до общо увеличение на предоставената на общината сума за финансова подкрепа.

(3) Действителният размер на финансовата подкрепа за изпълнението на преки коригиращи действия се определя след извършването на целенасочената инспекция и въз основа на предписаните в нея мерки, допустими по т.10.2 от Правилата за предоставяне на финансова подкрепа на общините през 2023 г. от ДАБДП за изпълнение на процедура за управление на безопасността на пътната инфраструктура – целенасочени инспекции за пътна безопасност и за изпълнение на преки коригиращи действия, утвърдени със Заповед № .....на председателя на ДАБДП (Правилата).

(4) ДАБДП изплаща на ОБЩИНАТА общата сума по ал. 1 по банков път по сметка на ....., както следва:

Титуляр:.....

Име на банката: .....

Клон и адрес на банката: .....

Номер на сметката (IBAN): .....

Банков код (BIC):.....

(5) Общата сума по ал. 1 се изплаща, както следва:

1. Под формата на авансово плащане в размер на 60% от общия размер на финансовата подкрепа в срок до 10 (десет) дни от датата на сключване на настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ.

2. Под формата на окончателно плащане в размер на реално извършения от ОБЩИНАТА разход за дейността по чл. 1, но не повече от останалите 40% от общия размер на финансовата подкрепа, в срок до 10 (десет) дни от представяне от ОБЩИНАТА в ДАБДП на копия на следните отчетни документи, заверени „вярно с оригинала“ от общината:

2.1. Договор за изпълнение на дейността по чл. 1, в т. ч. и документите, доказващи участието в извършването на най-малко три одита за пътна безопасност от лицето, определено за ръководител на одитния екип;

2.2. Договор или др. относим документ с експерт/и, на който/които е/са възложена/и изпълнение на дейността по чл. 1 или са възложени изпълнението на конкретни задачи, свързани с извършването на дейността по чл. 1;

2.3. Доклад за извършената целенасочена инспекция, съгласно чл. 30, ал. 2 от Наредбата за процедурите за управление на безопасността на пътната инфраструктура;

2.4. Фактура/Сметка за изплатени суми;

2.5. Платежно/и нареждане/ия за извършения/ите превод/и към изпълнителя, в т. ч. и към експерта/ите, на който/които е възложено изпълнението на дейността по чл. 1;

2.6. Платежно/и нареждане/ия за извършения/ите превод/и в случаите на наличие на допустими разходи за подизпълнители, на които са възложени конкретни задачи, свързани с дейността по чл. 1;

2.7. Протокол за приемане на възложената работа от общината;

2.8. Документи съгласно т. 13. 2 от Правилата;

2.9. Други относими документи, ако са приложими.

(6) Документите по ал. 5, т. 2 следва да бъдат представени пред ДАБДП в срок **до 31.08.2023 г.** за изпълнението на **целенасочената инспекция за пътна безопасност и в срок до 01.12.2023 г.** за изпълнението на **преките коригиращи действия.**

(7) Разходи, за които са представени отчетни документи след сроковете по чл. 4, ал. 2, не подлежат на възстановяване.

(8) ОБЩИНАТА възстановява по банков път, в 14-дневен срок от получаването на писменото поискване от ДАБДП, всички получени финансови средства, когато:

1. ОБЩИНАТА не представи някой от документите по ал. 5, т. 2;

2. Документите по ал. 5, т. 2.3 – 2.6 не отговарят на нормативните изисквания;

3. Резултатите от възложената целенасочена инспекция за пътна безопасност и/или преки коригиращи действия, които са били приети от ОБЩИНАТА, не отговарят на изискванията на съответните стандарти, технически правила и приложимата нормативна уредба;

4. Общината представи отчетни документи за разходи в нарушение на сроковете по чл. 4, ал. 2;

5. Общината не спази задълженията на чл. 6, ал. 2.

(9) Не подлежат на възстановяване от ДАБДП изразходваните от ОБЩИНАТА финансови средства, извършени за преки коригиращи действия, които надвишават максимално допустимите единични цени за видовете дейности, посочени в т. 10. 2. от Правилата;

(10) ОБЩИНАТА превежда средствата по ал. 8 по следната банкова сметка:

Титуляр: ДАБДП

Име на банката: БНБ

Адрес на банката: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1

Номер на сметката (IBAN): BG 68 BNBG 9661 3100 1065 01

Банков код (BIC): BNBGBGSD

Основание: Споразумение №...../..... г.

### **РАЗДЕЛ III. СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ**

**Чл. 4.** (1) Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ влиза в сила от датата на неговото подписване от страните.

(2) Дейността/дейностите по чл. 1, ал. 1 следва да бъде/ат изпълнена/и от ОБЩИНАТА в срок до **17.11.2023 г.** и окончателно отчетена/и в срок до **31.08.2023 г.** за **целенасочената инспекция за пътна безопасност и в срок до 01.12.2023 г. за преки коригиращи действия**, в който срок се включва пълното приемане на резултата от дейността и разплащане с изпълнителя, на който е/са възложена/и, в т. ч. и приемането на доклада за извършената целенасочена инспекция и/или изпълнението на преките коригиращи действия за обекта/ите по чл. 1, ал. 1, както и изготвянето и представянето на документите по чл. 3, ал. 5, т. 2 на ДАБДП за получаване на окончателно плащане по чл. 3, ал. 5, т. 2.

### **РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 5.** (1) ДАБДП се задължава да извърши плащанията към ОБЩИНАТА по реда и при условията на чл. 3.

(2) ДАБДП има право да извършва документални проверки на декларираните от одобрения кандидат данни и представените документи и/или да изиска допълнителни документи, информация или разяснения.

(3) ДАБДП има право да извършва проверки на място и да изисква осигуряване на достъп и представянето на относими документи.

(4) ДАБДП има право да откаже изцяло или частично изплащането на финансовата подкрепа, когато това е необходимо, за да не се допусне нарушение на принципите на добро финансово управление.

(5) ДАБДП има право да изисква информация за ефекта върху безопасността на пътната инфраструктура на изпълнените преки коригиращи действия до 2 (две) години от тяхното изпълнение.

**Чл. 6.** (1) ОБЩИНАТА има право да получи плащанията за изпълнението на дейността/ите по чл. 1, ал. 1 по реда и при условията на чл. 3.

(2) ОБЩИНАТА се задължава да:

1. Изпълни дейността/ите по чл. 1, ал. 1 по реда и при условията на СПОРАЗУМЕНИЕТО.

2. Изпълни дейността/ите по чл. 1, ал. 1 в съответствие с принципите на добро финансово управление и приложимото национално законодателство.

3. Използва предоставената финансова подкрепа единствено за финансиране на дейността/ите по чл. 1, ал. 1.

4. Сключи договор за изпълнение на дейността/ите по чл. 1, ал. 1 с изпълнител/експертен екип, отговарящ на изискванията на т. 9 от Правилата;

5. Извършва всички плащания и да признава за допустими само разходи, свързани с дейността/ите по чл. 1, ал. 1, при спазване на условията на чл. 3, ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой;

6. Извърши само допустими дейности за допустими обекти за подпомагане, включително да отчете пред ДАБДП само допустими разходи, съгласно условията на Правилата;

7. Възстанови всички получени от ДАБДП, но неусвоени средства, в 14-дневен срок от поискването;

8. Отчита изпълнението на дейността по чл. 1 по реда, условията и сроковете на чл. 3. и чл. 4.

9. Представи при подписване на настоящото споразумение попълнена Декларация за невъзстановим данък върху добавена стойност – Приложение № 4 от Правилата, представляващо неразделна част от Споразумението. В случай на настъпили промени в декларираните обстоятелства за срока на действие на Споразумението, ОБЩИНАТА се задължава да информира ДАБДП и да подаде Декларация за невъзстановим данък върху добавена стойност с актуални данни в срок до 7 (седем) дни от тяхното настъпване.

10. Предостави на ДАБДП при поискване информацията по чл. 5, ал. 5.

## **РАЗДЕЛ V ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 7.** Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ се прекратява:

1. с изпълнение на задълженията на страните;

2. с писмено изразено съгласие на страните по СПОРАЗУМЕНИЕТО;

3. с едностранно писмено изявление на ДАБДП за развалянето му при неизпълнение от страна на ОБЩИНАТА.

## **РАЗДЕЛ VI ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 8.** (1) Всички съобщения, уведомления и друга кореспонденция между страните се извършват в писмена форма.

(2) Страните определят следните лица за контакт и приемат кореспонденцията помежду им да бъде водена на следните адреси:

### **ЗА ДАБДП:**

.....

тел: .....

ел. поща: [agency@sars.gov.bg](mailto:agency@sars.gov.bg)

### **ЗА ОБЩИНАТА:**

.....

тел. ....

ел. поща: .....

(3) В случай, че някоя от страните промени адресите, електронната поща и/или телефоните си за кореспонденция, посочени в споразумението, тя е длъжна да уведоми писмено другата страна най-късно до 3 (три) дни след настъпването на промяната.

(4) Изпратените на посочения адрес съобщения се считат за надлежно изпратени и получени по смисъла на СПОРАЗУМЕНИЕТО, ако страната получател към момента на изпращането не е уведомила насрещната страна за промяната на адреса си.

**Чл. 9.** (1) Всяка от страните се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на СПОРАЗУМЕНИЕТО („Конфиденциална информация“). Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на това СПОРАЗУМЕНИЕ от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по т. 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно писмено другата страна по СПОРАЗУМЕНИЕТО.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на СПОРАЗУМЕНИЕТО на каквото и да е основание.

**Чл. 10.** Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ може да бъде изменяно и/или допълвано само по взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма.

**Чл. 11.** (1) Всички спорове между страните, възникнали във връзка с влизането в сила, действието и изпълнението на настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ, ще се решават в дух на добра воля чрез преговори между страните.

(2) В случай че някоя от клаузите на СПОРАЗУМЕНИЕТО бъде обявена за нищожна, невалидна или неприложима изцяло или отчасти по силата на законова разпоредба или нормативен, административен или съдебен акт, тази клауза няма да се прилага, без това да засяга приложимостта на останалата част от СПОРАЗУМЕНИЕТО.

Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за ДАБДП и един за ОБЩИНАТА.

## **Приложения:**



1. Одобрено заявление за финансово подпомагане с описаните приложения;
2. Декларация за невъзстановим данък върху добавената стойност – Приложение № 4 от Правилата.

**ЗА ДАБДП:**

.....

Малина Крумова  
Председател на ДАБДП

.....

.....

Юлия Тодорова  
и. д. главен счетоводител

**ЗА ОБЩИНАТА:**

.....

.....

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ВЕРНОСТТА НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДАННИ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ВЕРНОСТТА НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДАННИ**

Подавайки настоящото заявление,

Долуподписаният .....

(посочват се трите имена)

в качеството си на .....,

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да управлява и представлява)

Представляващ .....

(посочва се наименование на общината)

БУЛСТАТ/ЕИК .....

със седалище и адрес на управление .....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Данните, съдържащи се в настоящото заявление, са верни и отговарят на фактическото положение.

2. В случай, че бъде предоставена финансова подкрепа за гореописаната дейност, финансирането ще бъде използвано само за дейността, посочена в заявлението.

3. Дейността, посочена в заявлението, не е предмет на финансиране от друг проект, програма или схема, финансирана от публични средства, средства от националния бюджет, от бюджета на Европейския съюз и/или от средства по проекти или средства от програми, предоставени по междуправителствени спогодби и споразумения на Р България с други страни и/или средства от други източници.

4. Запознат/а съм с информацията по чл. 13 от Регламент (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общия регламент за защита на данните), и с правата ми на субект на личните данни съгласно Регламента, както и за координатите във връзка с длъжностното лице по защита на данните в ДАБДП. Предоставям доброволно личните си данни. Съгласен/а съм личните ми данни, съдържащи се в представените от мен заявление и други документи, да бъдат обработвани за целите на кандидатстване пред ДАБДП за финансиране на целенасочена инспекция за пътна безопасност.

5. Запознат съм в цялост и съм съгласен с всички текстове и документи, неразделна част от правилата за финансова подкрепа.

**Дата:** .....

**ДЕКЛАРАТОР:** .....

(трите имена и подпис на кмета на общината и печат на общината, ако е приложимо)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА НЕВЪЗСТАНОВИМ ДДС**

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА НЕВЪЗСТАНОВИМ ДАНЪК ВЪРХУ ДОБАВЕНАТА СТОЙНОСТ**

Подавайки настоящата декларация,

Долуподписаният .....

(посочват се трите имена)

в качеството си на .....,

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да управлява и представлява)

Представляващ .....

(посочва се наименование на общината)

БУЛСТАТ/ЕИК .....,

със седалище и адрес на управление .....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Дължимият данък върху добавената стойност, начислен за получени от общината доставки на услуги в изпълнение на процедурата за Целенасочена инспекция за пътна безопасност се явява:

☐ **невъзстановим за общината данък**

☐ **възстановим за общината данък**

2. В случай, че дължимият ДДС, начислен за получени от общината доставки на услуги в изпълнение на процедурата за Целенасочена инспекция за пътна безопасност се явява възстановим за общината данък и за него е получено от ДАБДП финансиране, то тогава се задължавам да възстановя същия на ДАБДП по банковата сметка, посочена в Споразумението.

**Дата:** .....

**ДЕКЛАРАТОР:** .....

(трите имена и подпис на кмета на общината и печат на общината, ако е приложимо)